

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета

МОУ Хромцовской ОШ

 Н.В.Дорогова

Протокол № 1 от 11.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Хромцовской ОШ

 Е.В.Эренбах

Приказ № 8 от 11.01.2021 г.

Положение об организации питания воспитанников дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания воспитанников дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, уставом МОУ Хромцовской ОШ.

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех воспитанников дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Организация горячего питания в дошкольных группах МОУ Хромцовской ОШ производится через пищеблок МОУ Хромцовской ОШ.

2.1.2. По вопросам организации питания воспитанников дошкольных групп МОУ Хромцовская ОШ взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников, с муниципальным учреждением отделом образования Фурмановского района, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Питание воспитанникам предоставляется в дни работы дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ. (с понедельника по пятницу).

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом воспитанников из здания, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора МОУ Хромцовской ОШ.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в здании дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.1. Для организации питания работники детского сада ведут и используют следующие документы:

1. Журнал-график проведения генеральных уборок.
2. Журнал учета текущих уборок
3. Журнал учета получения и расходования дезинфицирующих средств и проведения дезинфекционных работ на объекте
4. Журнал учета дезинфекции, дезинсекции и дератизации
5. Журнал дезинфекции холодильников
6. Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд
7. Журнал отбора проб на пищеблоке
8. Гигиенический журнал. СанПиН 2.3/2.4.3590-20
9. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования. СанПиН 2.3/2.4.3590-20
10. Журнал бракеража готовой пищевой продукции. СанПиН 2.3/2.4.3590-20
11. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции. СанПиН 2.3/2.4.3590-20
12. Журнал регистрации пищевых отходов
13. Журнал инструктажа по личной гигиене
14. Журнал учета измерения температуры сотрудников
15. Журнал выдачи защитных средств (СИЗ)
16. Ведомость контроля за рационом питания

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация МОУ Хромцовской ОШ совместно с воспитателями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета;
- проводит мониторинг организации питания.

3. Порядок предоставления приемов пищи и питьевой воды воспитанникам

3.1. Обязательные приемы пищи

3.1.1. Всем воспитанникам предоставляется необходимое количество обязательных приемов пищи в зависимости от продолжительности нахождения воспитанника в детском саду. Кратность приемов определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Отпуск приемов пищи осуществляется по заявкам ответственных работников. Заявка на количество питающихся предоставляется ответственными работниками пищеблока накануне и уточняется с утра не позднее 8.00.

3.1.3. Время приема пищи воспитанниками определяется по нормам, установленным в таблице 4 приложения 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.4. Воспитаннику прекращается предоставление обязательных приемов пищи:

- на время воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;
- при переводе или отчислении воспитанника из дошкольной группы МОУ Хромцовской ОШ;
- в случае смерти воспитанника (признания его судом в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим);

3.2. Питьевой режим

3.2.1. Питьевой режим воспитанников обеспечивается согласно графика кипячения и раздачи воды.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3

4. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

4.1. Директор МОУ Хромцовской ОШ:

- издает приказ о предоставлении питания воспитанникам;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом МОУ Хромцовской ОШ и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников дошкольных групп ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания воспитанников на родительских собраниях, заседаниях управляющего совета МОУ Хромцовской ОШ.

4.2. Ответственный за питанием осуществляет обязанности, установленные приказом директора МОУ Хромцовской ОШ.

4.3. Заведующий хозяйством в МОУ Хромцовская ОШ:

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

4.4. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

4.5. Воспитатели:

- представляют в пищеблок дошкольных групп заявку об организации питания воспитанников на следующий день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;
- уточняют представленную накануне заявку об организации питания воспитанников;
- ведут ежедневный табель учета полученных воспитанниками приемов пищи;
- ежедневно представляют ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных воспитанниками приемов пищи;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания воспитанников;

- выносят на обсуждение на заседаниях управляющего совета МОУ Хромцовской ОШ предложения по улучшению питания воспитанников.

4.6. Родители (законные представители) воспитанников:

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- сообщают воспитателю дошкольной группы о болезни ребенка или его временном отсутствии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников;

5. Контроль за организацией питания

5.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной директором МОУ Хромцовской ОШ.

5.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ.

6. Ответственность

6.1. Все работники дошкольных групп МОУ Хромцовской ОШ, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью воспитанников, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

6.2. Родители (законные представители) воспитанников несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление администрации МОУ Хромцовской ОШ о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение компенсации на питание ребенка.

6.3. Работники МОУ Хромцовской ОШ, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.